



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ВОДНЫХ ВИДОВ СПОРТА»
295034, г. Симферополь, ул. Декабристов, 21**

П Р И К А З

19.05.2023 г.

г. Симферополь

№ 411/А-ОД

Об утверждении Положения об оказании платных услуг ГБУ ДО РК «СШ водных видов спорта» и Положения о порядке определения стоимости платных услуг, предоставляемых ГБУ ДО РК «СШ водных видов спорта»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», приказом Министерства спорта Республики Крым от 20.04.2023 № 285-ОД «Об утверждении Типового положения о платных услугах государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству спорта Республики Крым, и Положения о порядке определения стоимости платных услуг, предоставляемых государственными бюджетными учреждениями, подведомственных Министерству спорта Республики Крым», на основании Устава Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Спортивная школа водных видов спорта» (далее – ГБУ ДО РК «СШ водных видов спорта») с целью определения порядка, повышения эффективности, качества и оказания дополнительных платных услуг,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 19.05.2023 Положение об оказании платных услуг ГБУ ДО РК «СШ водных видов спорта» (прилагается).
2. Утвердить и ввести в действие с 19.05.2023 Положение о порядке определения стоимости платных услуг, предоставляемых ГБУ ДО РК «СШ водных видов спорта» (прилагается).
3. Сотрудникам ГБУ ДО РК «СШ водных видов спорта» при осуществлении деятельности, направленной на оказание платных услуг, руководствоваться Положением об оказании платных услуг ГБУ ДО РК «СШ

водных видов спорта» и Положением о порядке определения стоимости платных услуг, предоставляемых ГБУ ДО РК «СШ водных видов спорта»

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
5. Помощнику руководителя ПАВЛОВОЙ Д.Н. ознакомить заинтересованных лиц с настоящим приказом.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



С. БОГОВАРОВ

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУ ДО РК «СШ водных видов
спорта»
от «19» мая 2023 года № 41/4-02
Директор

МП



С.В. Боговаров

СОГЛАСОВАНО
Министерство спорта
Республики Крым

МП



О.А. Торубарова

**Положение
о порядке определения стоимости платных услуг, предоставляемых
Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования
Республики Крым «Спортивная школа водных видов спорта»**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения стоимости платных услуг (далее - услуги), оказываемых государственными бюджетными учреждениями, подведомственными Министерству спорта Республики Крым (далее - учреждения), с целью установления единого механизма формирования цен (тарифов) на услуги, предоставляемые учреждениями для повышения эффективности работы учреждений, обеспечения финансовой стабильности работы учреждений, сочетания экономических интересов учреждений и потребителей.

2. Настоящее Положение не распространяется на отношения, связанные с оказанием учреждениями услуг в рамках выполнения государственного задания.

3. Стоимость услуг определяется учреждением в соответствии с настоящим Положением и утверждается на основании финансово-экономического обоснования (расчета) Министерством спорта Республики Крым.

4. Стоимость услуг утверждается до 25 декабря на следующий год. В случае введения платной услуги в течение текущего периода стоимость услуг утверждается Министерством спорта Республики Крым в течение 15 рабочих дней с момента подачи Учреждением финансово-экономического обоснования (расчета) стоимости платной услуги.

5. Информация о стоимости услуг размещается на информационных стендах и официальных сайтах учреждений.

2. Формирование стоимости услуги.

2.1. Стоимость услуг определяется в связи с освоением новых видов услуг,

пересмотром стоимости на отдельные виды услуг при изменении условий их реализации (на следующий год), а также в связи с истечением срока действия ранее установленной стоимости услуг, при этом пересмотр стоимости услуг может производиться при наличии хотя бы одного из следующих условий:

- изменение затрат более чем на 15 процентов, вызванное ростом цен на материалы, топливо, оборудование, другие материальные ресурсы или пересмотром условий оплаты труда;

- изменение более чем на 15 процентов суммы налогов и сборов, подлежащих уплате в бюджеты всех уровней, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Стоимость оказания услуги определяется исходя из:

а) расходов на оказание услуги;

б) величины рентабельности, направляемой на развитие материально-технической базы и иные потребности учреждения.

2.3. К расходам на оказание услуги относятся:

2.3.1. Расходы на оплату труда специалистов, непосредственно оказывающих услугу.

2.3.2. Начисления на заработную плату специалистов, непосредственно оказывающих услугу.

2.3.3. Материальные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги, включающие в себя затраты на приобретение учебно-наглядных пособий и расходных материалов.

2.3.4. Суммы начисленной амортизации оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги.

2.3.5. Накладные расходы.

2.4. В состав затрат, относимых к расходам на оказание услуги, не могут включаться:

а) расходы на приобретение оборудования;

б) расходы на капитальный и текущий ремонт, новое строительство;

в) суммы пени, штрафов и других санкций за нарушение договорных обязательств;

г) оплата труда и начисления на заработную плату специалистов, непосредственно не связанных с оказанием платных услуг.

3. Методика расчета цены единицы платной услуги

3.1. Расчет стоимости единицы времени (1 часа) по оплате труда (таблица №1 приложения к Положению).

а) заработная плата специалиста, непосредственно оказывающего услугу;

$$ЗПсч = (БС + СВ) / РВ, \text{ где}$$

ЗПсч - заработная плата специалиста, оказывающего услугу в час;

БС - базовая ставка в месяц;

СВ - выплаты компенсационного и стимулирующего характера в месяц;

РВ - рабочее время в месяц (часов).

Расходы ЗПсч рассчитываются с учетом Положения о системе оплаты труда работников государственных учреждений Республики Крым, занятых в сфере физической культуры и спорта, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 31 декабря 2014 г. N 664 (далее – Постановление 664).на основании утвержденного штатного расписания и положения об оплате труда учреждения (при этом в расчет берутся фактически понесенные затраты на оплату труда без учета вакансий);

3.2. Расчет затрат на оплату труда (таблица №2 приложения к Положению).

$$ЗП = ЧЛ * Т * ЗПпч , где$$

ЗП - заработная плата;

ЧЛ - число лиц занятых в оказании услуги;

Т - время оказание услуги;

ЗПпч - заработная плата специалиста, оказывающего услугу в час.

3.3. Расчет материальных затрат производится исходя из стоимости материалов и объемов, расходуемых на оказание услуги с применением действующих цен (таблица №3 приложения Положению).

3.4. Расчет затрат на приобретение основных средств производится путем начисления амортизации на объекты основных средств, используемых в процессе оказания платной услуги, пропорционально времени оказания платной услуги (таблица №4 приложения к Положению).

Расчет амортизации:

$$А = (БС / СИ) / ГЧ * t * К , где$$

А - амортизация;

БС - балансовая стоимость;

СИ - срок полезного использования;

ГЧ - годовое количество часов;

t - время работы оборудования;

К - количество оборудования.

3.5. Накладные расходы включаются пропорционально фонду заработной платы основного персонала, непосредственно оказывающего услугу. Для учета накладных расходов в стоимости услуги рассчитывается коэффициент накладных расходов, как отношение суммы накладных расходов к фонду заработной платы основного персонала, непосредственно оказывающего платные услуги (таблица №5 приложения к Положению)

$$К_{нр} = НР / Фзпоп , где$$

К_{нр} - Коэффициент накладных расходов;

НР - Накладные расходы (Фонд заработной платы административно-управленческого персонала – не более 10%, младшего обслуживающего персонала, прочего персонала, с начислениями на заработную плату, коммунальные услуги, прочие услуги (транспортные, медицинские, связь, охрана, вывоз ТБО, дератизация и т.д.);

Фзпоп - Фонд заработной платы основного персонала, непосредственно оказывающего услуги, включая начисления на заработную плату.

3.6. Рентабельность - величина прибыли, направляемая на развитие материально-технической базы и иные потребности учреждения, не может превышать 40% объема расходов на оказание платной услуги. Рентабельность рассчитывается как сумма затрат на оказание дополнительной платной услуги, увеличенная на % рентабельности.

$$P = (ЗП + НЗ + МЗ + А + НР) * \% \text{ рентабельности}, \text{ где}$$

ЗП - затраты на оплату труда,

НЗ - начисления на оплату труда,

МЗ - материальные затраты,

А - амортизация оборудования,

НР - накладные расходы.

При заключении договоров (контрактов) с государственными и муниципальными бюджетными учреждениями, осуществляющими дополнительное образование по водным видам спорта «плавание», «водное поло», «синхронное плавание» допускается установление уровня рентабельности от 10 % до 30 %.

3.7. Стоимость услуги рассчитывается согласно таблице №6 приложения к Положению и определяется в полных рублях, при этом применяется метод арифметического округления (сумма менее 50 копеек отбрасывается, а 50 копеек и более - округляется до полного рубля).

4. Порядок утверждения стоимости услуг

4.1. Для утверждения стоимости услуги учреждения представляют в Министерство спорта Республики Крым:

- сопроводительное письмо с указанием перечня представленных документов;
- финансово-экономическое обоснование (расчет) стоимости услуги;
- пояснительную записку, обосновывающую необходимость установления (пересмотра) тарифов, причины установления (пересмотра) тарифов, а также содержащую краткий анализ работы учреждения за прошедший отчетный период, обоснование планируемого объема услуг, предложение о методе

установления тарифа, подлежащем применению, предложения по установлению льготного тарифа, размер страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- смету расходов (калькуляцию) предлагаемых к установлению (пересмотру) услуг;

- данные статистической отчетности за последний отчетный период (форма № П-4 "Сведения о численности, заработной плате работников");

- копию приказа об утверждении учетной политики;

- копию положения о порядке оказания платных услуг учреждением;

- копию лицензии, если соответствующие виды деятельности подлежат лицензированию;

- копии документов, подтверждающих расходы по статьям затрат (договоры, платежные документы на приобретение используемых при предоставлении услуг, договоры с организациями и предприятиями, оказывающими услуги (выполняемые работы) либо прайс-листы (в случае введения новых услуг)), включаемым в себестоимость;

- копии штатного расписания, приказов и решений руководителя учреждения по вопросам ценообразования;

- справку о фактической численности специалистов, непосредственно связанных с оказанием услуги, о ФОТ с начислениями таких специалистов;

- справку о начислении и использовании амортизации.

Расчетные материалы и документы предоставляются на бумажном носителе с оригиналами подписей должностных лиц (с расшифровкой фамилий и должностей, указанием номеров их служебных телефонов), оттисками печати учреждения и в электронном виде.

Документы, состоящие из двух и более листов, представляются в пронумерованном и прошнурованном виде, не должны иметь подчисток либо приписок, не должны быть исполнены карандашом, а также не должны иметь повреждений, не позволяющих истолковать их.

4.4. После поступления в Министерство спорта Республик Крым документов, указанных в п.4.1. Положения, управление финансов и экономики Министерства спорта Республики Крым в течение 15 рабочих дней:

- проводит анализ факторов, влияющих на формирование стоимости услуг;

- проводит проверку информации, представляемой учреждением в целях экономического обоснования стоимости услуг;

- проводит проверку финансово-экономической информации, представляемой учреждением в целях экономического обоснования стоимости услуг;

- дает заключение о целесообразности и необходимости установления (изменения) стоимости услуг.

Результатом рассмотрения документов является приказ об утверждении/отказе от утверждения стоимости услуг.

В случае если необходима дополнительная информация или материалы

были представлены не в полном объеме, Министерство спорта Республики Крым вправе увеличить срок рассмотрения поступивших материалов на 10 рабочих дней с момента получения дополнительных данных.

Приложение 1 к Положению о порядке определения стоимости платных услуг, предоставляемых ГБУ ДО РК «СШ водных видов спорта»

Таблица №1

Расчет стоимости единицы времени (1 часа) по оплате труда

№ п/п	Наименование должностей	Базовая ставка оплаты труда, руб.	Выплаты компенсационного и стимулирующего характера, руб.	Месячный фонд оплаты труда, руб. (гр. 3 + гр. 4)	Рабочее время в месяц, часов	Стоимость 1 часа руб. (гр. 5 / гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2 к Положению о порядке
определения стоимости платных услуг,
предоставляемых ГБУ ДО РК «СШ
водных видов спорта»

Таблица №2

Расчет затрат на оплату труда

N п/ п	Наименован ие услуги	Наименова ние должностей	Число лиц, занятых в оказании услуги, чел.	Время, затраченн ое на оказание услуги, час	Стоимост ь 1 часа (таблица №1)	Затраты на оплату труда, руб. (гр. 5 x гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3 к Положению о
порядке определения стоимости
платных услуг, предоставляемых ГБУ
ДО РК «СШ водных видов спорта»

Таблица №3

Расчет материальных затрат

N п/ п	Наименован ие услуги	Наименован ие материальн ых затрат	Единица измерен ия	Количест во единиц	Цена за единиц у, руб.	Всего затрат материальных затрат, руб. (7) = (5) * (6)
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
...						
Итого			х	х	х	

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4 к Положению о порядке определения стоимости платных услуг, предоставляемых ГБУ ДО РК «СШ водных видов спорта»

Амортизация оборудования

№ п/п	Наименование услуги	Наименование оборудования	Год выпуска	Балансовая стоимость	Срок полезного использования	Годовая норма износа (гр. 5 / гр. 6)	Годовое количество часов	Сумма амортизации в час (гр. 7 / гр. 8) руб.	Время работы оборудования при оказании и и услуги (час)	Итого амортизационных отчислений при оказании услуги на единицу в руб. (гр. 9 х гр. 10)	Количество задействованных единиц	Итого амортизации оборудования (гр. 11 х гр. 12)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Таблица №5

Расчет коэффициента накладных расходов

1	Фонд заработной платы административно-управленческого персонала (не более 10%), младшего обслуживающего персонала, прочего персонала, с начислениями на заработную плату	
2	Услуги (транспортные, медицинские, связь, охрана, вывоз ТБО, дератизация, и т.д.)	
3	Коммунальные услуги	
4	Итого накладных расходов (4) = (1) + (2) + (3)	
5	Фонд заработной платы основного персонала, непосредственно оказывающих услуги, включая начисления на заработную плату (Фзпоп)	
6	Коэффициент накладных расходов = $HP / \text{Фзпоп}$ (6) = (4) / (5)	

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ (номер телефона)

Приложение 6 к Положению о порядке определения стоимости платных услуг, предоставляемых ГБУ ДО РК «СШ водных видов спорта»

Расчет стоимости платной услуги

№ п/п	Наименование услуги	Себестоимость								Итого расход	Количество потребителя услуг/период потребления услуги	Стоимость услуги, руб. (гр. 10 / гр. 11)
		Прямые расходы				Косвенные расходы						
		Затраты на оплату труда (табл. №2)	Начисления на оплату труда (гр. 3 * 30,2%)	Материальные затраты (табл. N 3)	Амортизация оборудования (табл. N 4)	Накладные расходы (гр. 3 + гр. 4) * Кнр (табл. №5)	Рентабельность, %	Рентабельность, руб. (3 + 4 + 5 + 6 + 7) * 8	Рентабельность, руб. (3 + 4 + 5 + 6 + 7) * 8			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

(номер телефона)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУ ДО РК «СШ водных видов
спорта»
от « 19 » мая 2023 года № 444
Директор



С.В. Боговаров

СОГЛАСОВАНО
Министерство спорта
Республики Крым



О.А. Торубарова

ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных услуг

Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования Республики Крым «Спортивная школа водных видов спорта»

1. Общие положения.

1.1. Положение об оказании платных услуг Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Спортивная школа водных видов спорта» (далее соответственно – Положение, ГБУ ДО РК «СШ водных видов спорта»), разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.01.2023 № 129 «Об утверждении Правил оказания физкультурно-оздоровительных услуг» (далее – Правила), Государственным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования» (принят постановлением Госстандарта России от 18.03.2003 № 80-ст), Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52025-2021 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей» (утвержден и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 03.12.2021 № 1689-ст), приказом Министерства спорта Республики Крым от 20.04.2023 № 285-ОД «Об утверждении Типового положения о платных услугах государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству спорта Республики Крым, и Положения о порядке определения стоимости платных услуг, предоставляемых государственными бюджетными учреждениями,

подведомственных Министерству спорта Республики Крым», на основании Устава ГБУ ДО РК «СШ водных видов спорта».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Заказчик услуги (далее - Заказчик) – физическое лицо, заказывающее на основании договора платные услуги для себя или иных лиц (несовершеннолетних граждан), законными представителями которых они являются, или юридическое лицо.

Исполнитель - Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Республики Крым «Спортивная школа водных видов спорта» (далее – Учреждение, Исполнитель).

Понятия «**Потребитель**» и «**Исполнитель**» в случае, если Заказчиком выступает физическое лицо - гражданин, для дальнейшего оказания Исполнителем услуг в пользу физического лица (потребителя) для личных нужд, используются в значениях, установленных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

Заказчик и Потребитель могут быть в одном лице, если платную услугу оказывают тому, кто за нее платит. Заказчик и Потребитель могут быть разными лицами, если платит за услугу одно лицо (например, родитель или законный представитель несовершеннолетнего лица), а получает услугу другое лицо (например, ребенок).

1.3. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность в виде оказания платных услуг, предусмотренную Уставом, для достижения целей, ради которых оно создано.

1.4. Оказание платных услуг осуществляется Учреждением в соответствии с Уставом Учреждения и настоящим Положением в целях всестороннего удовлетворения потребностей граждан и организаций в области физической культуры и спорта, развития массовой физической культуры среди жителей Республики Крым, обеспечения максимальной загруженности спортивных сооружений Республики Крым, укрепления здоровья населения, организации досуга и занятости несовершеннолетних и молодежи, привлечения дополнительных источников средств для развития материально-технической базы учреждения, материального поощрения работников, совершенствования существующих и внедрения новых форм работы по организации досуга и укреплению здоровья населения.

1.5. Оказание платных услуг не может осуществляться вместо основной уставной деятельности Учреждения, и ведется сверх установленного государственного задания.

1.6. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления услуг в рамках основных видов деятельности, которые Учреждение обязано предоставлять в рамках государственного задания бесплатно.

1.7. Учреждение может оказывать платные услуги следующих направленностей: физкультурно-оздоровительные, дополнительных образовательные услуги спортивной направленности, обеспечение доступа к

объектам спорта, прочие услуги. Перечень платных услуг, предоставление которых возможно Учреждением на основании настоящего Положения, указан в Приложении к Положению.

1.8. По каждому виду платных дополнительных образовательных услуг спортивной направленности Учреждение должно иметь соответствующие программы дополнительного образования, утвержденные руководителем Учреждения.

1.9. Стоимость оказания платных услуг Учреждением утверждается Министерством спорта Республики Крым (далее – Министерство, Учредитель) на основании расчетов Учреждения (калькуляций), рассчитанных в установленном порядке.

1.10. При оказании платных образовательных услуг Исполнитель обязан дополнительно к настоящему Положению, соблюдать Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441.

1.11. При оказании платных физкультурно-оздоровительных услуг Исполнитель обязан дополнительно к настоящему Положению, соблюдать Правила оказания физкультурно-оздоровительных услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 30.01.2023 № 129, Государственным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования» (принят постановлением Госстандарта России от 18.03.2003 № 80-ст), Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 52025-2021 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей» (утвержден и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 03.12.2021 № 1689-ст).

1.12. При оказании услуг (выполнении работ) по «Обеспечению доступа к объектам спорта» Исполнитель обязан дополнительно к настоящему Положению, соблюдать нормы Стандарта качества выполнения государственной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта», утвержденные приказом Министерства спорта Республики Крым от 20.04.2023 № 284-ОД.

2. Правила, условия и порядок оказания платных услуг.

2.1. Учреждение самостоятельно в соответствии с Уставом и настоящим Положением определяет возможность оказания и виды платных услуг, указанные в п. 1.7. Положения, в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу и других обстоятельств. Не допускается оказание услуг, не предусмотренных Уставом Учреждения и не служащих достижению целей, ради которых оно создано.

2.2. При оказании платных услуг Учреждение обязано соблюдать эффективное и целевое использование имущества Учреждения.

2.3. При предоставлении платных услуг в рамках приносящей доход деятельности сохраняется установленный режим работы Учреждения. Режим

занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается директором Учреждения. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им график предоставления платных услуг и расписание тренировок в рамках государственного задания.

Отклонения от графика и (или) расписания возможны в случае проведения мероприятий по водоподготовке в срочном порядке, перебоев в подаче воды, электроэнергии, теплоэнергии, возникновения аварий на сетях водоснабжения, теплоэнергоснабжения, энергоснабжения, вентиляции, возникновении пожаров, порывов, неисправности в системе циркуляции воды, эвакуации людей, иных случаях, в том числе по устному распоряжению руководства Учреждения.

2.4. Оказание платных услуг не должно повлечь за собой снижение количественных и качественных показателей оказания услуг в рамках установленного государственного задания. Платные услуги в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их потребителя.

2.5. Учреждение вправе самостоятельно устанавливать правила посещения объекта спорта и пользования платными услугами, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Положению, соответствующим правилам предоставления платных услуг (далее – Правила).

Правилами, определяющими, в том числе порядок оплаты, допуска к занятиям по виду оказываемых платных услуг и норму поведения занимающихся, а также сопровождающих лиц, родителей при посещении тренировок (занятий), проводимых Учреждением на территории объекта спорта, являются обязательными к исполнению Потребителями и Заказчиками. Правила могут быть изменены и дополнены Учреждением в случае необходимости.

Заказчики и Потребители услуг обязаны: соблюдать требования Положения о работе плавательного бассейна ГБУ ДО РК «СШ водных видов спорта», норм, правил и требований охраны труда, противопожарной защиты, санитарии и гигиены, а также бережно относиться к имуществу и оборудованию Исполнителя.

В случае проведения спортивных мероприятий, соревнований на территории объекта спорта, Исполнитель вправе перенести день и время платных занятий (тренировок). Уведомление об изменении графика предоставления платных услуг размещается на официальном сайте Учреждения не менее чем за 3 календарных дня.

2.6. Платные услуги могут быть разовыми (1 занятие) и комплексными (абонемент на несколько занятий), краткосрочными (день, месяц) и долгосрочными (квартал, год). Занятия могут быть групповыми и индивидуальными.

2.7. Учреждение вправе предоставлять Потребителю платные услуги на основании Договора, абонемента, банковской квитанции об оплате (с указанием номера, суммы оплаты, количества посещений (кроме безлимитного

абонемент).

Под абонементом понимается заранее приобретенное право пользоваться в течение фиксированного срока услугами, предоставляемыми Учреждением.

Абонемент оформляется персонально на Потребителя услуги и не может быть передан или использован другими лицами.

По абонементу на посещение тренировок (занятий), Исполнитель закрепляет за Потребителем место в составе группы на период действия оплаченного абонемента. В случае отсутствия своевременной оплаты за абонемент на следующий месяц, сохранности места в группе не гарантируется.

При оказании платных услуг в групповом формате, формирование групп на новый тренировочный год проходит ежегодно до 15 января, затем ежемесячно на основании оплаченных абонементов. Запись в группу производится после оплаты абонемента/заключения договора. Распределение занимающихся по группам происходит в соответствии с возрастом и уровнем подготовки каждого занимающегося.

Разовая оплата и посещение групповых тренировок (занятий) возможно только при наличии свободных мест в группе. Оплата разовых тренировок (занятий) происходит непосредственно в день тренировок (занятий) или авансовыми платежами.

Форма абонемента, пропуска и других документов, на основании которых оказываются платные услуги, утверждаются Учреждением.

Разовые посещения осуществляются по оплаченным квитанциям.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, второй - у Потребителя. Учет договоров ведется ответственной стороной (Исполнителем).

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику или Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными актами.

2.7. Руководство деятельностью по оказанию платных услуг осуществляет руководитель Учреждения.

Для организации предоставления платных услуг руководитель Учреждения обязан:

- назначить ответственных лиц за организацию и предоставление платных услуг и определить круг их обязанностей;

- заключать от имени Учреждения договоры возмездного оказания услуг со специалистами, оказывающими платные услуги, платные дополнительные образовательные услуги спортивной направленности;

- заключать от имени Учреждения с Заказчиками и Потребителями договоры на оказание платных услуг, которыми регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон;

- контролировать качество предоставляемых платных услуг, обеспечить Заказчиков и Потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией.

2.8. Учреждение обязано до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в том числе на бесплатной основе, а также довести до Потребителя (в том числе путем размещения на доске объявлений в здании управления) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес), копию свидетельства о государственной регистрации, копию лицензий;
- весь перечень предоставляемых услуг;
- тарифы на платные услуги;
- предельная наполняемость групп;
- режим работы Учреждения.

2.9. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя Устав Учреждения, лицензии, Положение о платных услугах и другие документы, регламентирующие организацию процесса, в том числе подтверждающие квалификацию тренера (тренера-преподавателя) и образец Договора на оказание платных услуг.

2.10. Для обеспечения качества предоставляемых платных услуг наполняемость групп должна соответствовать единовременной пропускной способности спортивного сооружения или нормативу наполняемости групп данного этапа подготовки по виду спорта.

2.11. Платные услуги осуществляются штатными сотрудниками Учреждения, в том числе тренерами (тренерами-преподавателями), имеющими определенную квалификационную категорию, либо привлеченными квалифицированными специалистами.

2.12. Для заключения договора Заказчику (физическому лицу) необходимо представить:

- паспорт одного из родителей (или законных представителей) Потребителя и паспорт Потребителя (при отсутствии у Потребителя паспорта - свидетельство о рождении), если таковым выступает несовершеннолетнее лицо;
- паспорт Потребителя услуги, если таковым выступает совершеннолетнее лицо;
- оригинал медицинской справки об отсутствии у Потребителя услуги противопоказаний для данного вида тренировок (занятий), выданной не более чем за три дня до даты заключения договора.

2.13. Платные услуги Потребителям оказываются при наличии медицинского заключения (справки) об отсутствии противопоказаний от занятий физической культурой и спортом по состоянию здоровья.

2.14. В целях обеспечения условий безопасности оказания платных услуг администратор, медицинский работник вправе проводить визуальный осмотр Потребителей услуг и отказать Потребителю услуг в посещении занятия в случае выявления у Потребителя услуг:

- признаков инфекционных, кожных и иных заболеваний;
- признаков алкогольного, наркотического, токсического опьянения.

Стоимость пропущенных потребителем услуги занятий по заключенному договору в связи с выявлением вышеуказанных признаков не возвращается.

3. Оплата платных услуг.

3.1. Стоимость платных услуг, оказываемых Учреждением, устанавливается Учреждением на основании Порядка определения стоимости платных услуг, оказываемых государственными бюджетными учреждениями, подведомственными Министерству спорта Республики Крым, на основании финансово-экономического обоснования (расчета). Тарифы на платные услуги (калькуляция) утверждается Министерством спорта Республики Крым.

3.2. В договоре об оказании платных услуг указывается полная стоимость платных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора в течение срока действия договора не допускается.

3.3. В случае приобретения абонеента на занятия, в абонементе указывается полная стоимость абонеента на оказание платных услуг, срок действия и порядок оплаты. Увеличение стоимости оплаты абонеента на оказание платных услуг после его приобретения не допускается до окончания срока его действия.

Исполнитель ведет учет выданных абонементов и контролирует сроки их действия.

3.4. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Заказчиком в установленном порядке на лицевой счет Исполнителя. Заказчик платных услуг обязан оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре (абонементе), и получить документ, подтверждающий оплату услуг (банковскую квитанцию с отметкой об оплате) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств Заказчиком платных услуг, если иное не установлено Договором.

3.5. Отказ Потребителей или их законных представителей (родителей) от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых Учреждением услуг на бесплатной основе (по государственному заданию).

3.6. В одной группе Потребителей устанавливается единая форма оплаты. В каждой группе все занимающиеся имеют равные условия получения данной услуги, если иное не установлено настоящим Положением.

3.7. Индивидуальные занятия проводятся на основании заключенного договора между Исполнителем и Заказчиком и/или Потребителем, в котором указывается количество услуг (тренировок, занятий), время и стоимость данных услуг. Индивидуальные тренировки (занятия) оплачиваются в день их получения, если иное не установлено соответствующим Договором.

3.8. Оплата за предоставление платных услуг на основании договора с физическим лицом, в том числе обладающим статусом самозанятого, производится в порядке предварительной оплаты (100%) либо при заключении

долгосрочных договоров (на период более 3 месяцев) – на условиях авансирования по периодам (месяц, квартал, полугодие, т.п.).

Оплата за предоставление платных услуг на основании договора с организацией (за исключением участников бюджетного процесса), индивидуальным предпринимателем производится в порядке предварительной оплаты (не менее 50% стоимости) либо при заключении долгосрочных договоров (на период более 1 года) – на условиях авансирования по периодам (квартал, полугодие, год, т.п.).

Оплата за предоставление платных услуг на основании договора с организацией - участником бюджетного процесса производится на условиях оплаты фактически оказанных услуг либо в порядке предварительной оплаты (не более 30% - 50% стоимости).

Расчеты за оказание платных услуг производятся в безналичной форме в порядке, предусмотренном заключенным договором.

3.9. Оплата абонемента осуществляется в порядке предварительной оплаты (100 %) за каждый месяц получения услуги Потребителем.

3.10. Оплата абонемента осуществляется в безналичном порядке в рублях на расчетный счет Исполнителя или безналичным расчетом через кассу Учреждения. Оплата услуг удостоверяется квитанцией об оплате и (или) кассовым чеком.

3.11. Если Заказчик (Потребитель) не пользуется услугами (полностью или частично) в соответствии с приобретенным абонементом в связи с обстоятельствами, за которые Учреждение не отвечает (болезнь, отпуск родителей и т.п.) стоимость пропущенных занятий не возмещается, занятие на другое время не переносятся и срок абонемента не продлевается.

В случае отмены тренировки (занятия) по вине Исполнителя (в том числе по причине болезни тренера (тренера-преподавателя), проведения спортивных соревнований или иным причинам) или по независящим от сторон договора обстоятельствам, Исполнителем по согласованию с Потребителем назначается дата и время отработки пропущенных тренировок (занятий).

3.12. Деньги, внесенные в счет оплаты занятий по абонементу, не возвращаются ни при каких условиях, кроме случаев, установленных настоящим Положением. Если Заказчик не уверен, что Потребитель будет посещать все тренировки (занятия), предоставляемые по абонементу, то он имеет право оплачивать разовые тренировки (занятия), в соответствии с установленными Исполнителем тарифами. В данном случае Исполнитель не гарантирует оставлять за Потребителем постоянного места в группе.

В неполные месяцы (ноябрь, январь, март, май) в которых количество занятий отличается в меньшую сторону за счет выходных праздничных дней, стоимость абонемента не меняется, поскольку недостающие занятия восполняются в полные месяцы.

3.13. При желании расторгнуть договор, возврат денежных средств осуществляется по согласованию между Заказчиком и Исполнителем, согласно условиям заключенного договора.

3.14. Возврат денежных средств Заказчику (и/или Потребителю) услуг производится в течение 10 дней с момента согласования заявления о возврате.

Если в случае приобретения абонемента и окончания срока его действия Заказчики (и/или Потребители) ни разу не воспользуются услугами учреждения по оказанию платных услуг и не напишут письменное заявление о возврате денежных средств или переносе срока действия абонемента в течение трех рабочих дней со дня окончания срока действия такого абонемента, то стоимость абонемента не возвращается, дополнительное время тренировок (занятий) не выделяется.

3.15. Учреждение имеет право устанавливать льготы по оплате за услуги, предоставляемые Учреждением:

- учащимся, студентам дневных отделений начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования;

- лицам пенсионного возраста, имеющие медицинские показания для занятий ЛФК;

- лицам с ограниченными возможностями, имеющие медицинские показания для занятий;

- участникам боевых действий, СВО;

- гражданам, посещающим бассейн с 10:30 до 13:30 часов в будние дни.

4. Условия оказания платных услуг.

4.1. Потребитель на тренировки (занятия) не допускается в следующих случаях:

- отсутствие оплаты по договору на оказание платных услуг/абонемента/квитанции об оплате;

- отсутствие медицинской справки, подтверждающей то, что не противопоказаны занятия выбранным видом спортивных тренировок (занятий).

4.2. Администратор, тренер (тренер-преподаватель) допускает до занятий в группе Потребителей согласно спискам занимающихся, которые утверждаются до 5 числа каждого месяца. Список занимающихся, допущенных до занятий, находится у администратора в холле Учреждения.

Администратор, тренер (тренер-преподаватель) не имеет право допускать на тренировки Потребителей, чьи фамилии отсутствуют в списках допущенных.

4.3. Платные услуги не оказываются Заказчику и/или Потребителю, имеющему выраженные признаки алкогольного, наркотического, токсического опьянения, инфекционных, кожных и иных заболеваний.

4.4. Учреждение не несет ответственности за состояние здоровья Заказчика и/или Потребителя при сообщении недостоверной информации о состоянии здоровья Заказчика и/или Потребителя, нарушение Заказчиком или Потребителем правил техники безопасности, рекомендаций персонала Учреждения.

4.5. При заключении договоров на оказание платных услуг по

техническим видам спорта обязательными дополнительными условиями договора являются:

- наличие страховки жизни и здоровья Потребителя;
- Потребители знакомятся с правилами поведения и техники безопасности на трассе/объекте спорта и обязуются соблюдать их в полном объеме (в случае нарушения правил поведения и техники безопасности при управлении техническим средством, некорректного поведения на трассе/объекте спорта, умышленной порчи имущества, в результате чего возможна травма и нанесение травм третьим лицам, всю ответственность Потребитель берет на себя);
- Исполнитель вправе отказать в исполнении платных услуг без возмещения стоимости услуги в случаях некорректного поведения Потребителя, умышленной порчи имущества. Потребитель/Заказчик возмещает ущерб, причиненный Исполнителю, в полном объеме.

4.6. Исполнитель обязан обеспечить инвалидам и людям с ограниченными возможностями здоровья условия для беспрепятственного доступа к местам оказания платных услуг, установленные законодательством Российской Федерации.

4.7. Исполнитель обязан обеспечить медико-санитарное сопровождение оказания платных услуг и, по просьбе Потребителя или в случае необходимости без указанного обращения без взимания дополнительной оплаты обеспечить:

- вызов скорой медицинской помощи;
- пользование аптечкой для оказания первой помощи.

4.8. Порядок учета, хранения и утилизации (уничтожения) забытых вещей Потребителя у Исполнителя определяется Исполнителем.

5. Порядок формирования и расходования средств, полученных за оказание платных услуг

5.1. План по внебюджетной деятельности, с указанием видов, объема и стоимости платных услуг на плановый период предоставляется Учреждением в Министерство спорта Республики Крым с финансово-экономическим обоснованием до 1 декабря года, предшествующего плановому периоду. Расчет финансового обеспечения исполнения государственного задания осуществляется с учетом утвержденного Министерством спорта Республики Крым плана внебюджетной деятельности на год. При этом показатель дохода от внебюджетной деятельности учреждения должен быть не ниже показателя фактического объема оказания платных услуг за предыдущий период.

5.2. Учреждение ведет отдельные (помимо основной деятельности) статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных услуг и представляет отчетные данные по формам № 1-услуги «Отчет об объемах платных услуг населению» (статистическая отчетность), № 4 «Отчет об исполнении сметы доходов и расходов по внебюджетным источникам» (бухгалтерская отчетность), в установленные сроки.

Учет платных услуг возлагается на главного бухгалтера Учреждения и ведется в соответствии с установленным порядком бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.

5.3. Средства, полученные от оказания платных услуг, поступают в распоряжение Учреждения, зачисляются на лицевой счет, открытый Учреждением в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым, и подлежат обособленному учету.

5.4. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, распределяются следующим образом:

60% направляются на оплату труда (включая начисления), на выплаты стимулирующего и компенсационного характера работников Учреждения, непосредственно связанных с оказанием платной услуги (работы), в том числе не более 15% на оплату труда (включая начисления), на выплаты стимулирующего и компенсационного характера работников Учреждения, которые непосредственно не связаны с оказанием платной услуги (работы);

40% направляются на оплату коммунальных услуг общехозяйственных расходов, укрепление, развитие материально-технической базы Учреждения, приобретение инвентаря и оборудования, предметов хозяйственного назначения, ремонтные работы, прочие затраты, в соответствии с уставной деятельностью Учреждения.

5.5. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются Учреждением в строгом соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Если в процессе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности увеличивается или уменьшается доходная часть, в план по мере необходимости Учреждением вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

5.6. Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в смете доходов и расходов Учреждения. Использование средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

6. Ответственность за организацию и качество платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг.

6.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на директора Учреждения.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, в случае заключения Договора на оказание платных услуг, стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель, Заказчик и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

В случае заключения Договора на оказание платных услуг, при обнаружении несоответствия оказанных платных услуг условиям Договора на оказание услуг Потребитель, если иное не установлено Договором, вправе по своему выбору потребовать:

- предоставление услуг в полном объеме в соответствии с заключенным Договором;
- назначения нового срока оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказываемых услуг;
- расторжения Договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки в оказании платных услуг не устранены Исполнителем, либо имеют существенный характер.

6.4. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

6.5. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.6. Контроль за организацией, качеством выполнения, правильностью взимания платы с Потребителей за предоставление платных услуг в Учреждении, осуществляют:

- органы государственной власти, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности Учреждения;
- Заказчики и Потребители в рамках договорных отношений;
- директор Учреждения.

**Перечень платных услуг,
которые могут предоставляться Государственным бюджетным
учреждением дополнительного образования Республики Крым
«Спортивная школа водных видов спорта», дополнительно к услугам,
предоставление которых предусмотрено государственным заданием
Учреждения:**

**1) проведение занятий по физической культуре и спорту
(физкультурно-оздоровительные услуги):**

- физкультурно-оздоровительные услуги по физической подготовке и физическому развитию (в том числе занятия с тренером групповые и индивидуальные, разовые и по абонементу);

- физкультурно-оздоровительные услуги по обеспечению участия в физкультурных мероприятиях, включенных в первый раздел Единого календарного плана межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, в календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъектов Российской Федерации, муниципальных образований;

- физкультурно-оздоровительные услуги по разработке программ занятий физической культурой, соответствующих тренировочных планов.

- занятия в группах общей физической подготовки и оздоровительной физической культуры;

- разработка индивидуальных (групповых) рекомендаций по режиму занятий;

- организация соревнований в учебных группах, командах, школах и клубах по видам спорта;

- восстановительные мероприятия и методические консультации;

- реализация различных видов досуга с учетом особенностей оказываемых услуг, включая культурно-массовые и развлекательно-игровые мероприятия, а также различные виды активного отдыха с учетом требований безопасности, в том числе медицинского обеспечения;

- организация и проведение физкультурных мероприятий с взиманием целевых организационных (заявочных) взносов за участие в мероприятиях: официальных и товарищеских соревнований, турниров, матчевых встреч и т.п.;

**2) организация и проведение учебно-тренировочного процесса
(спортивно-оздоровительного этапа) по дополнительным
общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта в
соответствии с законодательством об образовании по видам спорта**

(образовательные услуги) (на основании соответствующей лицензии и программы дополнительного образования).

3) предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений населению (работа «доступ к объектам спорта»):

- использование физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, оборудованных для проведения соответствующих занятий (физкультурно-оздоровительных упражнений, спортивных тренировок) по выбранному виду услуг;

- использование объектов спорта для проведения спортивных и физкультурных мероприятий (в том числе соревнований);

- пользование спортивным оборудованием (тренажерами, снарядами, инвентарем) (абонемент в тренажерный зал).

4) информационно-консультативные и рекламные услуги:

- оказание консультативных и информационных услуг в области физической культуры и спорта физическим и юридическим лицам;

- реализация исключительных прав организатора в связи с проведением спортивных мероприятий, организатором которых является Учреждение, в соответствии с Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- сбор и предоставление информации общего характера (через Интернет, средства массовой информации, рекламу и др.) о структуре и содержании спортивных услуг, о законодательно-нормативной базе сертификации в отрасли;

- консультации потребителей услуг специалистами по вопросам, связанным с предстоящим оказанием услуг, исключаящим в дальнейшем потерю или нарушение здоровья и получение травмы;

- консультации специалистов по проведению медико-восстановительных мероприятий, а также тестирования спортсменов;

- подготовку рекомендаций для потребителей программ занятий, а также общих правил по их эффективному использованию.

- рекламная деятельность, направленная на привлечение внимания к различным физкультурным, спортивным, культурным и прочим мероприятиям с детьми, проводимым в учреждении;

- услуги рекламного характера, оказываемые Учреждением в ходе исполнения договоров заключенных со спонсорами спортивных мероприятий;

5) проведение спортивно-зрелищных мероприятий:

- спортивные и физкультурно-оздоровительные мероприятия для участников турниров, кроссов, марафонов, турниров по спортивным играм;

- спортивные и физкультурные праздники;

- спортивно-зрелищные вечера и концерты;

- встречи, мастер-классы с выдающимися спортсменами;

- показательные выступления ведущих спортсменов и представителей спортивных учреждений.

б) прочие спортивные услуги:

- организацию ремонта и подготовки (подгонки) спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря;
- организацию ремонта одежды и обуви;
- прокат спортивного инвентаря;
- предоставление в пользование потребителям спортивного оборудования и инвентаря при проведении физкультурно-оздоровительных занятий, физкультурных и спортивных мероприятий, реабилитационно-восстановительных процедур;
- обеспечение стоянки транспортных средств потребителей услуг;
- прием на хранение вещей потребителей услуг;
- вызов такси по заказу потребителей;
- другие виды услуг.

Учреждение также вправе осуществлять иной вид деятельности, не являющийся основным видом деятельности, по согласованию с Учредителем.