

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДО РК
«СШ водных видов спорта»
С.В. Боговаров
«19» декабря 2023г.



**ОТЧЁТ О ВЫПОЛНЕНИИ
ПЛАНА РАБОТЫ
В 2023 УЧЕБНОМ ГОДУ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«Спортивная школа водных видов спорта»**

г. Симферополь

I. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о вып.
1.	Провести заседание педагогического совета по вопросам подготовки и набора учащихся в группы начальной подготовки	январь 2023г в течении года по необходимости	директор, заместитель директора по спортивной подготовке, ст.инструктор- методист	выполнено
2	Обеспечить качественное составление учебных планов проведения учебно-тренировочных занятий, дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, годовые учебно-тренировочные планы, календарные планы воспитательной работы, планы мероприятий направленные на предотвращение допинга в спорте и борьбу с ним.	январь 2023г	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор- методист, инструктор- методист, тренера- преподаватели	выполнено
3	Подготовить тарификационный список тренерско-педагогического состава, обеспечить своевременное внесение в него изменений.	январь 2023г, в течении по необходимости	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор- методист, главный бухгалтер	выполнено
4	Разработать планы распределения учебных часов по группам на учебный год	январь 2023г	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор – методист, инструктор - методист	выполнено
5	Разработать план работы педагогического совета	январь 2023	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор- методист,	выполнено

			инструктор-методист, тренера-преподаватели	
6	Обновить (завести) личные карточки учащихся школы	январь 2023	ст. инструктор-методист, инструктор – методист, тренера-преподаватели	выполнено
7	Разработать расписание учебно-тренировочных занятий	январь 2023г	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор-методист, инструктор - методист	выполнено
8	Завести журналы учета работы учебных групп	январь 2023г	ст. инструктор-методист, инструктор - методист, тренера-преподаватели	выполнено
9	Подготовить приказ о начале учебного года, где отразить вопросы: - почасовой нагрузки тренеров-преподавателей - формирования групп	январь 2023г	старший инструктор-методист	выполнено
10	Подготовить статотчёт (форма ФК-5 за 2023 учебный год)	декабрь 2023г	старший инструктор - методист, гл. бухгалтер, специалист по кадрам	выполнено
11	Подготовить и утвердить график отпусков сотрудников	декабрь 2023	директор, специалист по кадрам	выполнено
12	Провести инструктажи по охране труда и технике безопасности на учебно-тренировочных занятиях и сборах, на соревнованиях, в пути следования во время поездки на соревнования.	по утверждённому графику	специалист по охране труда, тренерско-преподавательский состав	выполнено
13	Разработать и утвердить планы работы в каникулярное время	за 2 недели до каникул	заместитель директора по спортивной подготовке, ст.	выполнено

			инструктор-методист, инструктор - методист	
14	Рабочее совещание администрации для решения текущих вопросов	еженедельно	директор, заместители директора, гл. бухгалтер	выполнено
15	Проведение заседания педагогического совета	не реже 1 раза в квартал	Директор, зам. директора по спортивной подготовке, ст. инструктор-методист, инструктор – методист, тренера-преподаватели	выполнено
16	Разработать календарный план спортивно-массовых мероприятий	до 15.01.2023г.	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор-методист, инструктор – методист	выполнено
17	Проводить комплекс мероприятий по документальному обеспечению кадровой работы, юридическому обеспечению, делопроизводству, учету финансовых и материальных средств	в течение года	директор, заместители директора, гл. бухгалтер, специалист по кадрам, юрист	выполнено
18	Учет и анализ результатов учащих и команд, принимавших участие в соревнованиях различного ранга.	в течение года	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор-методист, инструктор – методист, тренера-преподаватели	выполнено

II. УЧЕБНО - ТРЕНИРОВОЧНАЯ И СПОРТИВНАЯ РАБОТА

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о вып.
1	Провести приемные испытания уровня развития физических и двигательных способностей вновь принятых учащихся	январь 2023 г.	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор-методист, инструктор-методист, тренера-преподаватели	выполнено
2	Обеспечить выполнение календарного плана спортивных мероприятий	в течение года	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор-методист, инструктор-методист, тренера-преподаватели	выполнено
3	Организовать медицинское обеспечение тренировочного процесса	в течение года	зам. директора по спортивной подготовке, ст. инструктор-методист, инструктор-методист, совместно с «ЦСМ»	выполнено
4	Обеспечить выполнение индивидуальных планов подготовки спортсменов	в течение года	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор – методист, инструктор-методист, тренера-преподаватели	выполнено
5	Обеспечить контроль организации и проведения учебно-тренировочных занятий	в течение года	заместитель директора по спортивной	

			подготовке, ст. инструктор – методист, инструктор – методист	выполнено
6	Обеспечивать участие в спортивно-массовых мероприятиях различного уровня.	в течение года	директор, заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор – методист, инструктор-методист, тренера-преподаватели	выполнено
7	Обеспечить проведение, контрольно-переводных испытаний	июнь 2023 декабрь 2023	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор – методист, инструктор-методист, тренера-преподаватели	выполнено

Ш. ФИЗКУЛЬТУРНО – массовые мероприятия

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о вып.
1	2	3	4	5
1	Организовать и провести спортивные мероприятия среди учащихся ГБУ ДО РК «СШ водных видов спорта»	в течение учебного года	директор, заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор – методист, инструктор-методист, тренера-преподаватели	выполнено

2	Организовать тренировочные мероприятия, в том числе в каникулярное время	в каникулярный период	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор – методист, инструктор-методист, тренера-преподаватели	выполнено
3	Участие в физкультурно-массовых мероприятиях, запланированных Министерством спорта Республики Крым и ГБУ ДО РК «СШ водных видов спорта» в течении учебного года	в течение учебного года	директор, заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор – методист, инструктор-методист, тренера-преподаватели	выполнено

IV. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выпол.
1	Провести с учащимися работу: - по профилактике алкоголизма, о вреде курения, наркомании; - по соблюдению спортивного режима; - антидопинговые мероприятия.	в течение года	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор – методист, инструктор-методист, тренера-преподаватели	выполнено
2	Провести собрания в группах на темы: - итоги учебно-тренировочной работы за истекший год и задачи на новый учебный год; - анализ результатов выступления в соревнованиях.	декабрь 2023г.	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор – методист, инструктор-методист, тренера-	выполнено

			преподаватели	
3	Провести собрания в группах на темы: - о правилах дорожного движения; - о режиме пожарной безопасности в помещениях, где проводятся занятия	в течение года	специалист по охране труда, инструктор-методист, тренера-преподаватели	выполнено
4	Обучить учащихся приемам оказания первой медицинской помощи.	февраль 2023	специалист по охране труда, инструктор – методист, тренера-преподаватели	выполнено
5	Мероприятия посвящённые вопросам формирования у спортсменов основ информационной безопасности, в том числе по вопросам защиты детей от пропаганды идеологии терроризма при использовании сети интернет.	до марта 2023г.	специалист по охране труда, инструктор – методист, тренера-преподаватели	выполнено

V. АГИТАЦИОННО-ПРОПАГАНДИСТСКАЯ РАБОТА

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
	Ведение официального сайта организации, информация в социальных сетях.	в течение года	согласно локальных актов Учреждения	выполнено

VI. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1	Провести родительские собрания на темы: Роль родителей в повышении интереса детей к занятиям спортом, этики	в течение года.	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор –	выполнено

	поведения в учреждении, нравственности и моральном качестве ребенка		методист, инструктор-методист, тренера-преподаватели	
--	---------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------	--

VII. МЕДИЦИНСКИЙ КОНТРОЛЬ

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1	Организовать контроль за прохождением учащимися ГБУ ДО РК «СШ водных видов спорта» медицинского осмотра	сентябрь 2023	Заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор-методист, инструктор-методист, тренера-преподаватели	выполнено
2	Организовать профмедосмотр тренерского состава	сентябрь 2023	специалист по кадрам	выполнено
3	Провести беседы в группах: <ul style="list-style-type: none"> • Самоконтроль при занятиях спортом; • Меры предупреждения травматизма; • Оказание первой помощи при получении травмы 	в течение года	специалист по охране труда	выполнено

VIII. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ТРЕНЕРСКО- ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1	Организовать открытые тренировочные занятия	в течение года	заместитель директора по спортивной подготовке, инструктора –	выполнено

			методисты, тренера- преподаватели	
2	Оказывать тренерам методическую помощь в вопросах планирования учебно-тренировочной работы, методики проведения занятий	в течение года	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор-методист, инструктор-методист	выполнено
3	Подавать информацию на сайтах школы по вопросам организации и проведения спортивно-массовых мероприятий	в течение года	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор-методист, инструктор-методист	выполнено
4	Повышать квалификацию тренерского состава	в течение года	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор – методист, инструктор-методист	выполнено

IX. ФИНАНСОВО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Содержание занятий	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1	Составить смету расходов на 2023 год	декабрь 2022/ январь 2023	директор, главный бухгалтер	выполнено
2	Предоставить тарификационный список и штатное расписание в бухгалтерию Министерства спорта	январь 2023	директор, главный бухгалтер	выполнено

	Республики Крым			
3	Провести инвентаризацию имущества школы	декабрь 2023	заместитель директора, главный бухгалтер, бухгалтер	выполнено
4	Обеспечить контроль за списанием пришедшего в негодность спортивного инвентаря оборудования	в течение года	директор, главный бухгалтер, бухгалтер	выполнено

Х. ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнен.
1	Контролировать ведение журналов учета работы групп, личных карточек учащихся и другой документации	ежемесячно	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор – методист, инструктор-методист	выполнено
2	Посещать тренировочные занятия с целью проверки наполняемости групп и выполнения программного материала	в течение года	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор – методист, инструктор-методист	выполнено
3	Контролировать график тренировочных занятий	в течение года	заместитель директора по спортивной подготовке, ст. инструктор – методист, инструктор-методист	выполнено
4	Обеспечить выполнение календарного плана спортивно-массовых мероприятий	в течение года	заместитель директора по спортивной	

			подготовке, ст. инструктор – методист, инструктор- методист	выполнено
5	Контролировать своевременность сдачи авансовых отчетов и других документов бухгалтерской отчетности.	постоянно	главный бухгалтер, бухгалтер	выполнено